

## Sınav Süreci ile ilgili Açıklama;

1- Başvuru Formunuzu Doldurup Diya Grup Belgelendirmeye teslim ediniz.

2- Altta Belirtilen Banka bilgilerine Ödemenizi Gerçekleştiriniz.

\* Dekont Açıklaması: “.....MYK Sınav Başvuru Ücreti-Ad-Soyad-TC.No” yazarak Ücreti Yatırılır.

\* Sınavdan Başarılı olanlar Belge Masrafı ilaveten Yatırır. MYK BELGE HARCİ ÜCRETİ her yıl Mesleki Yeterlilik Kurumumuz tarafından belirlenir.

\* MYK SINAV BAŞVURU ÜCRETİ web sayfamızda <https://myk.diyagrup.com/banka-hesap-numaramiz/>

\* Dekont EFT veya Havalelerde MYK Kuruluş Kısa Ünvanı: Diya Özel Eğitim Ltd. Şti.

3- Belirlenen Sınav Tarihiniz, Yeri ve Saati Tarafınıza SMS ve Telefon Edilerek Bildirilecektir.

4- Sınav Tarihinizden önce size verilen Aday bilgilendirme notunuzdaki Açıklamaları Mutlaka okuyunuz!

\* Sınavlarınız Teorik ve Uygulamalı olarak iki aşamalı gerçekleştirilmektedir.

\* Teorik Birimlerde Dört yada Beş Şıklı Çoktan Seçmeli, Boşluk Doldurmalı Test, Sözlü, Mülakat yöntemleri ile ölçülmektesiniz.

\*Uygulama Sınavlarınız gerçek fiziki ortamlarda uygulamalı yapılmaktadır.

\*Her Sınavınızın bir başarı oranı yani puanı vardır. Örneğin Başarını oranı 80 puan ise; o sınavdan 80 puan ve üzeri almak zorundasınız. Aksi durumda o birim sınavınızdan başarılı sayılmazsınız, belgelenemezsiniz.

\*Uygulama Sınavlarında şayet \* yıldızlı kritik adıma olarak belirtilen bir işlem var ise tüm kritik işlem adımlarından başarılı olmak zorunludur.Şayet bir kritik adımdan bile başarısız olursanız sınavınızdan başarı oranınız üzerinde 99 puan alsanız dahi o birimden başarısız sayılırsınız.

5- Sınav Sonuçlarınız sınav akabinde T.C. Mesleki Yeterlilik Kurumuna ve adaylara sms olarak bildirilir,

6- Başarılı Olan Kişiler şayet teşvik kapsamında değil ise veya aday daha önce teşvikten faydalanmış ise; Sınav ücretine ilaveten Belge Masraf Harcını belirtilen Başvuru Banka İbanımıza yatırılması gerekir. Aksi durumda belgelendirilemezsiniz.

7- Başarısız Olan Kişilerin teşvikli kapsamlar da (3) toplamda üç kez, teşviksiz meslek kapsamlarına toplamda (2) iki kez sınava girme hakkı vardır. Şayet aday toplam sınav hakkını kullanmasına rağmen belgelenemez ise ; Aday iki yıl süre içerisinde sadece Başarısız olduğu Birim sınav ücretlerini kuruluşumuzun İbanına ödeyerek, tekrar toplam sınav haklarına sahip olur. Sadece başarısız olduğu birimlerinin sınavlarından başarılı olduğu takdirde belgelendirilirler.

8- Toplamda sınav tüm sınav haklarından Başarısız olan kişiler Sadece Başarısız olduğu Birim bazlı ücretlerini ödediğinde toplam sınav haklarıyla yeni Sınavlara Tabii tutulurlar.

9- Başarılı oluncaya kadar kişiler başvurularını yenilenebilir sınavlarına katılabilirler.

Başarılı olunan birim puanları iki yıl süre geçerlidir. Yani iki yıllık süre içerisinde şayet varsa başarısız olunan birimlerden adaylar başvurularını tekrar tekrar yenileyebilirler.

Bu iki yıllık süre zarfında başvuru yapmayan adaylar iki yılı süre sonrasında şayet yine bu belgeyi almak isterler ise; yeniden/sıfırdan başvuru yaparak süreci tamamlamak zorundadırlar.



## SINAV HAZIRLIK ÖLÇME KRİTERLERİ

**P: Performans/Uygulama, T: Teorik, M: Mülakat, S: Sözlü Sınavlarda değerlendirilip ölçülecektir.**

### NOTLAR/AÇIKLAMALAR/KISALTMALAR;

1. Ulusal Yeterlilikler "UY" olarak kısa adlandırılmıştır.
2. Ulusal Meslek Standartları "UMS" olarak kısa adlandırılmıştır.
3. "BG" UY'nin bilgi ifadelerini kısa adıdır. Bunlar TEORİK/TEST/YAZILI sınavlarında ölçülür.
4. "BY" UY'nin beceri ve yetkinlik ölçütlerinin kısa adıdır. UYGULAMA/PERFORMANS sınavlarında ölçülür.
5. "UY" adayların teorik, performans, mülakat ve sözlü sınavlarda nasıl ölçüleceğini tanımlar.
6. "UMS" ulusal yeterliliklerde tanımlanan ölçme ve değerlendirme kriterlerinin sınavlarda nasıl uygulanacağını ve cevaplanacağını tanımlar.
7. "UY" de belirlenen tüm BG ve BY ifadelerinden ölçme değerlendirme yapılır.
8. "T" ile tanımlanan BG/BY ve tüm tanımlamalar TEORİK/TEST sınavlarında ölçülür.
9. "P" ile tanımlanan BG/BY ve tüm tanımlamalar PERFORMANS/UYGULAMA sınavlarında ölçülür.
10. "S veya T2" ile tanımlanan BG/BY ve tüm tanımlamalar SÖZLÜ sınavlarında ölçülür.
11. "M" ile tanımlanan BG/BY ve tüm tanımlamalar MÜLAKAT sınavlarında ölçülür.

11UY0007

Otomotiv Montajcısı

3

03

A1

#### T-BG.1 : İş sağlığı ve güvenliği konusundaki normları listeler.

- 09UMS0013 - A.1.1 : İş sağlığı ve güvenliği konusunda işyerinin düzenlediği eğitimlere veya işyeri dışındaki kurumların eğitimlerine katılarak ilgili normları öğrenir.  
09UMS0013 - B.2.3 : İşlem sırasında ve hazırlık aşamalarında kişisel koruyucu donanım ve-malzemeleri kullanır veya diğerlerine kullanır.

#### T-BG.2 : Yapılan işe uygun kişisel koruyucu donanımları sıralar.

- 09UMS0013 - A.1.2 : Yapılan işe uygun iş elbiseleri ve kişisel koruyucu donanımları kullanır.

#### T-BG.3 : Çalışma yerinin ve ekipmanların düzenli tutulması konusundaki kuralları sıralar.

- 09UMS0013 - A.1.3 : İSG koruma ve müdahale araçlarını uygun ve çalışır şekilde bulundurmaz.

#### T-BG.4 : İş sağlığı ve güvenliği koruma ve müdahale araçlarını sıralar.

- 09UMS0013 - A.1.3 : İSG koruma ve müdahale araçlarını uygun ve çalışır şekilde bulundurmaz.

#### T-BG.5 : İş sağlığı ve güvenliği koruma ve müdahale araçlarının kullanım özelliklerini listeler.

- 09UMS0013 - A.1.3 : İSG koruma ve müdahale araçlarını uygun ve çalışır şekilde bulundurmaz.

#### T-BG.6 : Yapılan çalışmaya uygun uyarı işaret ve levhalarını sıralar.

- 09UMS0013 - A.1.4 : Yapılan çalışmaya ait uyarı işaret ve levhalarını talimatlar doğrultusunda yerleştirerek ve çalışma sırasında koruyarak iş alanının ve personelinin güvenliğini sağlar.

#### T-BG.7 : Gerçekleştirdiği iş ile ilgili tehlike ve riskleri listeler.

- 09UMS0013 - A.2.1 : Tehlikelerin belirlenmesi, risklerin değerlendirilmesi çalışmalarına katkıda bulunur.

#### T-BG.8 : Risk faktörlerinin azaltılmasına yönelik alınacak önlemleri listeler.

- 09UMS0013 - A.2.2 : Risk faktörlerinin değerlendirilmesine yönelik çalışmalara katılarak, bunların azaltılmasına ait bilgi ve beceriyi edinir.

#### T-BG.9 : Tehlike oluşturabilecek durumları sıralar.

- 09UMS0013 - A.3.1 : Tehlike durumlarını saptayıp hızlı bir şekilde yok etmek üzere önlem alma çalışmalarına katkıda bulunur.

#### T-BG.10 : Anında giderilemeyecek türden tehlikeli durumlara iletişime geçilmesi gereken ilgili kurumları eşleştirir.

- 09UMS0013 - A.3.2 : Anında giderilemeyecek türden tehlike durumlarını amirlerine ve yetkililere veya gereken durumlarda işletme dışında ilgili kurumlara bildirir.

#### T-BG.11 : Makine ve yapılan işleme özel acil durum prosedürlerini listeler.

- 09UMS0013 - A.3.3 : Makineye ve yapılan işleme özel acil durum prosedürlerini uygular.

#### T-BG.12 : Acil durumlarda çıkış veya kaçış prosedürlerini sıralar.

- 09UMS0013 - A.4.1 : Acil durumlarda çıkış veya kaçış prosedürlerini uygular.

#### T-BG.13 : Gerçekleştirilen işlemler ile ilgili çevresel etkileri sıralar.

- 09UMS0013 - B.1.1 : Gerçekleştirilen işlemler ile ilgili çevresel etkilerin doğru bir şekilde saptanması çalışmalarında görev alır.

#### T-BG.14 : Dönüştürülebilir malzemeleri sıralar.

- 09UMS0013 - B.2.1 : Dönüştürülebilir malzemelerin geri kazanımı için gerekli ayırmayı ve sınıflamayı yapar.

#### T-BG.15 : Dönüştürülebilir malzemelerin ayırma ve sınıflamasını listeler.

- 09UMS0013 - B.2.1 : Dönüştürülebilir malzemelerin geri kazanımı için gerekli ayırmayı ve sınıflamayı yapar.

#### T-BG.16 : Tehlikeli ve zararlı atıkları sıralar.

- 09UMS0013 - B.2.2 : Tehlikeli ve zararlı atıkları verilen talimatlar doğrultusunda diğer malzemelerden ayırıştırır ve gerekli önlemleri alarak geçici depolamasını yapar.

#### T-BG.17 : Tehlikeli ve zararlı atıkların, diğer malzemelerden ayırıştırılması esaslarını listeler.

- 09UMS0013 - B.2.2 : Tehlikeli ve zararlı atıkları verilen talimatlar doğrultusunda diğer malzemelerden ayırıştırır ve gerekli önlemleri alarak geçici depolamasını yapar.

#### T-BG.18 : Yanıcı ve parlayıcı malzemelerin güvenli depolama gerekliliklerini listeler.

- 09UMS0013 - A.1.5 : Yanıcı ve parlayıcı malzemelerin güvenli bir şekilde tutulmasını sağlar.

#### T-BG.19 : Dökülme ve sızıntılara karşı kullanılacak uygun donanım, malzeme ve ekipmanı sıralar.

- 09UMS0013 - B.2.4 : Dökülme ve sızıntılara karşı kullanılacak uygun donanım, malzeme ve ekipmanı hazır bulundurmaz.

#### T-BG.20 : İşletme kaynaklarını tasarruflu ve verimli bir şekilde kullanımı esaslarını listeler.

- 09UMS0013 - B.3.1 : İşletme kaynaklarını tasarruflu ve verimli bir şekilde kullanır.

#### T-BG.21 : Kullandığı donanıma ilişkin koruyucu ve önleyici bakım işlemlerini sıralar.

- 09UMS0013 - C.1.3 : Makina, alet, donanım ya da sistemin kalite gerekliliklerine uygun çalışır.

#### T-BG.22 : Talimatlarda yer alan kalite sistemi gerekliliklerini listeler.

- 09UMS0013 - C.1.1 : İşlem formlarında yer alan talimatlara ve planlara göre kalite gerekliliklerini uygular.

#### T-BG.23 : Uygulamada izin verilen tolerans ve sapmaları sıralar.

- 09UMS0013 - C.1.2 : Uygulamada izin verilen tolerans ve sapmalara göre kalite gerekliliklerini uygular.

**T-BG.24 : Operasyon bazında çalışmaların kalite standartlarını tanımlar.**

09UMS0013 - C.3.1 : Operasyon bazında çalışmaların kalitesini denetleme çalışmalarına katılır.

**T-BG.25 : Çalışma sırasında ortaya çıkabilecek hata ve arızaları sıralar.**

09UMS0013 - C.4.1 : Çalışma sırasında saptanan hata ve arızaları yetkili kişilere bildirir.

**11UY0007**

**Otomotiv Montajcısı**

**3**

**03**

**B2**

**P-BY.1 : Monte edilecek parçayı teknik dokümanlarda belirtilen yöntemle araca yaklaştırır.**

09UMS0013 - H.1.1 : Monte edilecek parçayı teknik dokümanlarda belirtilen yöntemle araca yaklaştırır.

**P-BY.2 : Monte edilecek parçayı araçtaki asıl konumuna getirir.**

09UMS0013 - H.1.2 : Monte edilecek parçayı araçtaki asıl konumuna getirir.

**P-BY.3 : Teknik dokümanlarda belirtilen şekilde, uygun alet ve aparatları kullanarak parçanın araca sabitlenmesini sağlar.**

09UMS0013 - H.2.1 : Teknik dokümanlarda belirtilen şekilde, uygun alet ve aparatları kullanarak parçanın araca sabitlenmesini sağlar.

**P-BY.4 : Teknik dokümanlarda belirtilen ayar ve bağlama işlemlerini yapar.**

09UMS0013 - H.2.2 : Teknik dokümanlarda belirtilen ayar ve bağlama işlemlerini yapar.

**P-BY.5 : Parçanın tüm montaj işlemlerinin tamamlandığını kontrol eder.**

09UMS0013 - H.2.3 : Parçanın tüm montaj işlemlerinin tamamlandığını kontrol eder.

**P-BY.6 : Montajı yapılan parça üzerinde veya araçta herhangi bir yabancı madde unutulmadığını kontrol eder.**

09UMS0013 - H.2.4 : Montajı yapılan parça üzerinde veya araçta herhangi bir yabancı madde unutulmadığını kontrol eder.

**P-BY.7 : Montaj işlemi sırasında kullanılan alet ve aparatları, parça ve araçtan ayırır.**

09UMS0013 - H.3.1 : Montaj işlemi sırasında kullanılan alet ve aparatları, parça ve araçtan ayırır.

**P-BY.8 : Ayrılan alet ve aparatların güvenli bir şekilde uzaklaşmasını sağlayarak teknik dokümanda öngörülen pozisyonlarına bırakır.**

09UMS0013 - H.3.2 : Ayrılan alet ve aparatların güvenli bir şekilde uzaklaşmasını sağlayarak teknik dokümanda öngörülen pozisyonlarına bırakır.

**P-BY.9 : Montaj işlemi sonrasında kalite ve güvenlik kontrolü için teknik dokümanlarda belirtilen ölçme ve muayene yöntemlerini uygular.**

09UMS0013 - I.1.1 : Montaj işlemi sonrasında kalite ve güvenlik kontrolü için teknik dokümanlarda belirtilen ölçme ve muayene yöntemlerini uygular.

**P-BY.10 : Ölçme ve muayene sırasında uygun alet ve aparatları kullanır.**

09UMS0013 - I.1.2 : Ölçme ve muayene sırasında uygun alet ve aparatları kullanır.

**P-BY.11 : Teknik dokümanlarda belirtilen muayene işlemlerini gerçekleştirir.**

09UMS0013 - I.1.3 : Teknik dokümanlarda belirtilen muayene işlemlerini gerçekleştirir.

**P-BY.12 : Kontrol sonuçlarını teknik dokümanlarda belirtilen öngörüler ile karşılaştırır.**

09UMS0013 - I.2.1 : Kontrol sonuçlarını teknik dokümanlarda belirtilen öngörüler ile karşılaştırır.

**P-BY.13 : Kontrol işlemlerini, hata düzeltme işlemlerinin sonunda tekrar yapar.**

09UMS0013 - I.3.3 : Kontrol işlemlerini, hata düzeltme işlemlerinin sonunda tekrar yapar.

**P-BY.14 : Montaj işleminin başarı seviyesini denetler.**

09UMS0013 - I.2.2 : Montaj işleminin başarı seviyesini denetler.

**P-BY.15 : Yetkisi dahilindeki hatalar için gerekli işlemleri yapar.**

09UMS0013 - I.3.2 : Yetkisi dahilindeki hatalar için gerekli işlemleri yapar.

**P-BY.16 : Gerçekleştirdiği işlerde İSG kurallarını uygular.**

09UMS0013 - A.1.4 : Yapılan çalışmaya ait uyarı işaret ve levhalarını talimatlar doğrultusunda yerleştirerek ve çalışma sırasında koruyarak iş alanının ve personelinin güvenliğini sağlar.

**P-BY.17 : Gerçekleştirdiği işlerde çevre koruma önlemlerini uygular.**

09UMS0013 - B.2.2 : Tehlikeli ve zararlı atıkları verilen talimatlar doğrultusunda diğer malzemelerden ayrıştırır ve gerekli önlemleri alarak geçici depolamasını yapar.

**P-BY.18 : Gerçekleştirdiği işlerde kalite gerekliliklerini uygular.**

09UMS0013 - C.1.1 : İşlem formlarında yer alan talimatlara ve planlara göre kalite gerekliliklerini uygular.

**T-BG.1 : İşlem sırası gelen modelin teknik talimatlarında montajını yaptığı parçayla ilgili talimatları açıklar.**

09UMS0013 - G.1.2 : İşlem sırası gelen modelin teknik talimatlarını inceler.

**T-BG.2 : Montaj işlemi sonrasında kalite ve güvenlik kontrolü için teknik dokümanlarda belirtilen ölçme ve muayene yöntemlerini sıralar.**

09UMS0013 - I.1.1 : Montaj işlemi sonrasında kalite ve güvenlik kontrolü için teknik dokümanlarda belirtilen ölçme ve muayene yöntemlerini uygular.

**T-BG.3 : Ölçme ve muayene sırasında kullanılan aparatları açıklar.**

09UMS0013 - I.1.2 : Ölçme ve muayene sırasında uygun alet ve aparatları kullanır.

**T-BG.4 : Montaj işleminin başarı seviyesine ilişkin göstergeleri açıklar.**

09UMS0013 - I.2.2 : Montaj işleminin başarı seviyesini denetler.

**T-BG.5 : Montaj işlemlerinde tespit edilen hataların giderilme yöntemlerini açıklar**

09UMS0013 - I.3.1 : Kontroller sonucunda hata tespit edilen montaj işlemlerinde hatayı ortadan kaldırıp kaldırmayacağına karar verir.